

Im Rechnungshof der Freien Hansestadt Bremen sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Stellen im Prüfungsdienst
bis zur Besoldungsgruppe A 14 bzw. Entgeltgruppe 14 TV-L**

zu besetzen. Mögliche Einsatzgebiete wären in den Bereichen Wirtschaft, Inneres, Sport und Justiz. Darüber hinaus wird erwartet, sich auch an Prüfungen auf anderen Gebieten zu beteiligen.

Der Rechnungshof prüft und überwacht die Haushalts- und Wirtschaftsführung der Freien Hansestadt Bremen einschließlich ihrer Sondervermögen und Betriebe. Die Prüfungstätigkeit erfordert selbstständiges und analytisches Arbeiten, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität sowie die Fähigkeit, sich kurzfristig in wechselnde Aufgaben und Probleme einzuarbeiten. Bewerberinnen und Bewerber müssen in der Lage sein, in vorgegebenen Zeiträumen umfangreiche und schwierige Texte zielgerichtet zu konzipieren, folgerichtig geordnet aufzubauen und sie mündlich sowie schriftlich überzeugend zu präsentieren. Außerdem gehört zur Tätigkeit die Erarbeitung von Stellungnahmen zu Vorschriftenentwürfen und die Beratung der geprüften Stellen. Wirtschaftliches Denken und Handeln bestimmen die Arbeit. Wir begrüßen engagiert arbeitende Persönlichkeiten und erwarten die Fähigkeit zur Teamarbeit sowie die Bereitschaft zur Fortbildung.

Bewerben Sie sich, wenn Sie die genannten und die folgenden Voraussetzungen erfüllen:

- Hochschulabschluss oder eine vergleichbare Qualifikation
- überdurchschnittliche Beurteilungen / Zeugnisse
- Kenntnisse von Rechtsvorschriften und / oder Erfahrung mit ihrer Anwendung
- Kenntnisse des öffentlichen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens
- sicherer Umgang mit den üblichen Office- und Internet-Anwendungen

Von Vorteil sind Verwaltungserfahrung sowie Erfahrungen mit der Prüfungstätigkeit, Kenntnisse in der Anwendung der Software SAP ERP 6.0 und Kenntnisse der Organisationsarbeit.

Wir bieten Ihnen

eine interessante und vielseitige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortlichkeit in einem Prüfungsteam sowie umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten. Die Aufgaben der ausgeschriebenen Stelle sind für eine persönliche Weiterentwicklung geeignet, so dass Bewerbungen aus allen Besoldungsgruppen bzw. Entgeltgruppen der Laufbahngruppe 2 willkommen sind. Im Aufgabenbereich sind Entwicklungsperspektiven bis mindestens zur Besoldungsgruppe A 14

bzw. Entgeltgruppe 14 TV-L bei entsprechender persönlicher Qualifikation vorhanden. Teilzeitarbeit ist grundsätzlich möglich.

Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und begrüßen es ausdrücklich, wenn Frauen sich bewerben. Familienorientierte Arbeitszeiten können vereinbart werden. Schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Weitere Hinweise

Als Unterstützung für die Auswahlentscheidung führen wir ein strukturiertes Auswahlverfahren durch. Bei einer erfolgreichen Bewerbung streben wir an, mit der bisherigen Dienststelle einen Wechsel im Wege einer Abordnung (sechs Monate) mit dem Ziel der späteren Versetzung zu vereinbaren.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei, weil die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden. Ihrer aussagekräftigen Bewerbung, die Angaben über die geforderten Voraussetzungen enthält, fügen Sie bitte aktuelle Beurteilungen bzw. Arbeitszeugnisse und eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bei.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 05.06.2021** an den

Rechnungshof der Freien Hansestadt Bremen

- Personalstelle -

Birkenstraße 20/21

28195 Bremen

oder über das Karriereportal der Freien Hansestadt Bremen (www.karriere.bremen.de).

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Ohlrogge (Tel.: 0421/361-3057) zur Verfügung.